Richtlijnen Bar (versie 12-01-2009)

Algemeen

ETV De Helster beschikt over een modern paviljoen met adequate voorzieningen (kleedruimten, toiletgroepen, horecavoorzieningen, terras, opbergruimten ten behoeve van commissies en trainers) voor jong en oud.

Vergunningen

ETV De Helster werkt conform de wettelijke verplichtingen.
- Door de Gemeente Over Betuwe is een gebruikersvergunning afgegeven op 28-04-2006
- ETV De Helster is in het bezit van een vergunning in het kader van de Drank en Horeca Wet. Deze vergunning is afgegeven op 16 januari 2007 en staat op naam van H.F.(Helena) van Driel. Deze vergunning geeft toestemming tot uitoefening van het cafebedrijf. In deze vergunning is ook voorzien in het schenken van “sterk alcoholische dranken”
- De HACCP richtlijnen worden nageleefd. De administratie wordt volgens de regels van de HACCP gevoerd.
- Een aantal vrijwilligers die betrokken zijn bij het bargebeuren zijn in het bezit van het diploma Sociale Hygiëne. De overige vrijwilligers hebben of krijgen de instructie verantwoord alcoholgebruik gevolgd.

Rookbeleid

In het paviljoen is een rookverbod van toepassing. Voor rokers is buiten het paviljoen een verwarmde overkapping beschikbaar.

Openingstijden:

Het paviljoen is op weekdagen geopend:

- overdag van 9:00 uur tot 12:00 uur
- ‘s avonds van 19.00 uur tot 23.30 uur.
- Woensdagmiddag van 14:00 tot 17:00

Tijdens activiteiten (Open toernooien/ Clubkampioenschappen/ Competitie/Grabbelmiddagen etc) gelden andere openingstijden.

De sluitingstijd is (maximaal) 1 uur na het doven van de baanverlichting om 22.30 uur.

Tijdens evenementen is de sluitingstijd 1 uur na de laatst gespeelde wedstrijd.

Afwijkende opening - cq sluitingstijden behoeven de goedkeuring van het Bestuur.

Barbezetting

Voor de organisatie van de barwerkzaamheden is door het bestuur een coördinator aangesteld. Deze coördinator heeft een parttime dienstverband met ETV De Helster.
De overige barmedewerk(st)ers zijn vrijwilligers. Zij ontvangen voor hun werkzaamheden een vrijwilligersvergoeding, conform de wettelijke richtlijnen.
De in en verkoop is gescheiden. Door de coördinator wordt een bestelling doorgegeven aan een vrijwilliger, belast met de inkoop. Deze vrijwilliger zorgt voor bestelling van de goederen. Na ontvangst van de bestelling wordt deze bestelling gecontroleerd door de coördinator.

Inkoop :

Alle frisdranken en bier dienen contractueel te worden betrokken via Heineken . Alle overige producten worden voornamelijk betrokken van Sligro en C 1000.

Taken coördinator:

Zorgdragen voor een goede barbezetting met vrijwilligers
Zorgdragen voor een goed barbeheer
Toezicht houden op de uitvoering van het barbeleid (inclusief veiligheid)

Taken barmedewerkers:

Uitvoeren alle voorkomende barwerkzaamheden (verkoop, schoonmaken bar na sluitingstijd, controle op sluiten van deuren, kasopmaak en afstorten in kluis)
Controle afhangprocedure banen (o.b.v richtlijn)
Uitgifte dagpasjes(o.b.v richtlijn)
Werken volgens richtlijnen HACCP

Consumpties bestuursleden/ commissieleden/ tennisleraren

Vrijwilligers die in functie zijn (bestuurs- en commissievergaderingen, competitieleiders, leden parkcommissie die werkzaamheden aan het uitvoeren zijn), kunnen op gepaste wijze consumpties gebruiken voor rekening van de vereniging. Indien zij meer dan 1 dagdeel op het park aanwezig moeten zijn, kunnen zij ook etenswaren aan de bar bestellen voor rekening van de vereniging. Dezelfde regeling geldt ook voor tennistrainers.
De barmedewerker noteert de gebruikte consumpties per commissie cq. trainers op een briefje. Dit briefje dient bij de dagelijkse kasopmaak gevoegd te worden ter verantwoording aan de penningmeester.

Gratis consumptie tijdens competitiewedstrijden

Aan alle thuisspelende competitieteams en hun tegenstanders wordt tijdens de competitiedagen door onze vereniging het eerste kopje koffie gratis aangeboden. Aan de thuisspelende jeugdteams en hun tegenstanders wordt een consumptiebon verstrekt . Aan de woensdagmiddag jeugdteams wordt een glaasje limonade,ijsje en een snoepzakje verstrekt.

Betalingen en financiële afdracht

Als uitgangspunt geldt dat alle consumpties contant worden afgerekend.
Hierop gelden 2 uitzonderingen:

- Briefjes mogen alleen in aanwezigheid of met goedkering van de barcoördinator worden opgemaakt
- Tijdens competitiedagen zijn briefjes toegestaan teneinde een eerlijke en eenvoudige verrekening van de genoten consumpties te realiseren .

Briefjes dienen altijd dezelfde dag/avond te worden afgerekend. Alle consumpties dienen op de kassa te worden aangeslagen (dus geen totaaltellingen).

Alle ontvangsten worden aangeslagen op de kassa. Aan het eind van de dag/avond dient de kas te worden opgemaakt. De gelden die zijn ontvangen worden per dag exact opgeborgen in de kluis. De kassa met wisselgeld wordt ook opgeborgen in de kluis. De in de kluis aanwezige afdrachten worden periodiek door het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor het barbeheer gelicht. Dit bestuurslid zorgt ook voor de financiële verantwoording aan de penningmeester en stort de gelden af bij de bank.

Veiligheid

EHBO
In het paviljoen is een goedgekeurde EHBO koffer aanwezig. Periodiek dient de inhoud door de barcoördinator te worden gecontroleerd en zo nodig aangevuld.

Defibrillator
Op het park is een defibrilator (AED) aanwezig. Deze bevind zich in een kast aan de buitenzijde van het paviljoen. Op dit moment zijn ca : 15 leden deel opgeleid voor het gebruik van de AED. Dit betekent dat onze eigen leden bij calamiteiten ook de defibrillator kunnen bedienen.

Brandveiligheid
In het paviljoen zijn 2 goedgekeurde brandblussers aanwezig.(keuken en hal kleedkamers)
In de keuken is een goedgekeurde branddeken beschikbaar.

Persoonlijke veiligheid.
De barmedewerkers zien er op toe dat er geen overmatig alcohol gebruik plaatsvindt. Ook aan minderjarigen (onder de16 geen bier en onder de18 geen sterk alcoholische dranken) geschonken.

Aan het eind van de avond zal de betreffende barmedewerk(st)er, in het kader van persoonlijke veiligheid, aan de als laatst vertrekkende bezoeker vragen om nog even te wachten zodat gezamenlijk het paviljoen kan worden verlaten en afgesloten kan worden.